

20.2

Kopiervorlage Rollenspielkarten Telefongespräche

Rollenspielkarten kopieren, ausschneiden und ggf. laminieren

<p style="text-align: center;">(1A)</p> <p>Du bist Frau Prof. Schätzig, Professorin für Kommunikationswissenschaften, und auf dem Sprung zu einer Konferenz.</p>	<p style="text-align: center;">(1B)</p> <p>Du versuchst Frau Prof. Schätzig, Professorin für Kommunikationswissenschaften, für eine Informationsveranstaltung als Referentin zu gewinnen.</p>
<p style="text-align: center;">(2A)</p> <p>Du bist Herr Walter und in der Personalabteilung einer Versicherung tätig. Du ärgerst Dich über schlechte Bewerbungsmappen und findest, die jungen Leute sollten das in der Schule ordentlich beigebracht bekommen.</p>	<p style="text-align: center;">(2B)</p> <p>Du rufst Herrn Walter an. Er arbeitet in der Personalabteilung einer Versicherung und Du willst ihn als Experten für ein Bewerbungstraining einladen.</p>
<p style="text-align: center;">(3A)</p> <p>Du bist Frau Morgenstern, Studienberaterin in der Zentralen Studienberatung der Universität. Dich nervt, wenn Schüler/innen unvorbereitet in die Beratung kommen.</p>	<p style="text-align: center;">(3B)</p> <p>Du rufst Frau Morgenstern an. Sie ist Studienberaterin in der Zentralen Studienberatung der Universität. Du willst einen Beratungstermin für Dein P-Seminar organisieren.</p>
<p style="text-align: center;">(4A)</p> <p>Du bist Frau Ünalán-Meyer und leitest einen Verein für interkulturelle Nachbarschaftshilfe. Du brauchst viele ehrenamtliche Helfer/innen, aber Dir ist wichtig, dass diese ihre Aufgaben ernst nehmen und gut qualifiziert sind.</p>	<p style="text-align: center;">(4B)</p> <p>Du rufst Frau Ünalán-Meyer an. Sie leitet einen Verein für interkulturelle Nachbarschaftshilfe und Du möchtest dort gern ehrenamtlich Nachhilfe in Deutsch geben.</p>
<p style="text-align: center;">(5A)</p> <p>Du bist Herr Kohlmann, Berater im BAföG-Amt des Studentenwerks. Du findest es wichtig, dass sich Schüler/innen und Eltern gemeinsam mit dem Thema Studienfinanzierung beschäftigen.</p>	<p style="text-align: center;">(5B)</p> <p>Du rufst Herrn Kohlmann an. Er ist Berater im BAföG-Amt des Studentenwerks und Du willst ihn für eine Infoveranstaltung in der Schule einladen.</p>
<p style="text-align: center;">(6A)</p> <p>Du bist Herr Krämer und für die Bewerberauswahl für den Dualen Studiengang Business Administration/Process Consultant verantwortlich.</p>	<p style="text-align: center;">(6B)</p> <p>Du rufst Herrn Krämer an. Er steht als Kontaktperson in der Ausschreibung für den Dualen Studiengang Business Administration/Process Consultant. Du möchtest Dich dort bewerben und hättest gern weitere Informationen.</p>

20.2

Kopiervorlage Rollenspielkarten Telefongespräche

Rollenspielkarten kopieren, ausschneiden und ggf. laminieren

<p style="text-align: center;">(7A)</p> <p>Du bist Frau Rechtsanwältin Ratinger, leitest eine große Anwaltskanzlei und erwartest von Praktikanten vollen Einsatz.</p>	<p style="text-align: center;">(7B)</p> <p>Du rufst Frau Rechtsanwältin Ratinger an. Sie leitet eine große Anwaltskanzlei und Du würdest dort gern ein Praktikum machen.</p>
<p style="text-align: center;">(8A)</p> <p>Du bist Frau Kaufmann und Personalverantwortliche in einer Supermarktkette. Ferienjobs an Schüler/innen vergibst Du sehr ungern, da diese häufig viel Betreuung brauchen.</p>	<p style="text-align: center;">(8B)</p> <p>Du rufst Frau Kaufmann an. Sie ist Personalverantwortliche in einer Supermarktkette und Du suchst einen Ferienjob.</p>
<p style="text-align: center;">(9A)</p> <p>Beschreibung einer projektbezogenen Rolle:</p>	<p style="text-align: center;">(9B)</p> <p>Beschreibung einer projektbezogenen Rolle:</p>
<p style="text-align: center;">(10A)</p> <p>Beschreibung einer projektbezogenen Rolle:</p>	<p style="text-align: center;">(10B)</p> <p>Beschreibung einer projektbezogenen Rolle:</p>
<p style="text-align: center;">(FEEDBACK!)</p> <p>Gib dem Anrufer/der Anruferin eine wertschätzende Rückmeldung: Welche Aspekte des Telefonates waren bereits professionell? Welche Tipps kannst Du geben?</p>	<p style="text-align: center;">(FEEDBACK!)</p> <p>Gib dem Anrufer/der Anruferin eine wertschätzende Rückmeldung: Welche Aspekte des Telefonates waren bereits professionell? Welche Tipps kannst Du geben?</p>
<p style="text-align: center;">(FEEDBACK!)</p> <p>Gib dem Anrufer/der Anruferin eine wertschätzende Rückmeldung: Welche Aspekte des Telefonates waren bereits professionell? Welche Tipps kannst Du geben?</p>	<p style="text-align: center;">(FEEDBACK!)</p> <p>Gib dem Anrufer/der Anruferin eine wertschätzende Rückmeldung: Welche Aspekte des Telefonates waren bereits professionell? Welche Tipps kannst Du geben?</p>